

Bewerbungsfrist: 31.07.2024

Personalreferent (m/w/d) Entgeltabrechnung

Das Andreaswerk e.V. bietet den Menschen in ihrer Vielfalt und deren Familien fachliche Hilfen und Lebensräume im Landkreis Vechta. Zur Unterstützung unseres Teams im Bereich Personal suchen wir einen

Personalreferent (m/w/d) Entgeltabrechnung

Dienstleistungsbereich am **Standort Vechta**
Teilzeit (mind. 30 Std./Woche) oder Vollzeit (39 Std./Woche)
zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**

Ihre Aufgaben

- Ansprechpartner:in in abrechnungsrelevanten Personalthemen
- Berücksichtigung aktueller arbeits- und sozialrechtlichen Gesetzgebungen sowie geltender Tarifänderungen
- Erstellung der monatlichen Gehaltsabrechnungen mit Micos (VRG)
- Bearbeitung aller Ein- und Austrittsformalitäten
- Kommunikation mit Behörden sowie der Kirchlichen Zusatzversorgungskasse
- Perspektive auf die Übernahme der Funktion als Teamkoordinator:in

Wir erwarten

- kaufmännische Berufsausbildung sowie eine Qualifizierung im Bereich Lohn und Gehalt mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erfahrung im Tarifrecht AVR/TVöD wünschenswert
- Verantwortungsbewusste und zielorientierte Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

- Erfahrung in der Vorbereitung und Begleitung von Betriebsprüfungen

Schnelle Auffassungsgabe und analytische Denkweise

Wir bieten

- Attraktive Vergütung nach AVR Caritas mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie Zusatz-Altersvorsorge
- Individuelles Lebensarbeitszeitmodell "ANDI:flex" für bspw. familiäre Auszeiten oder Sabbatical
- 30 Tage Urlaub (bei 5-Tage-Woche)
- Flexible Arbeitszeiten (im Gleitzeitrahmen)
- Nutzung der betriebseigenen Kantine
- Eigenverantwortliches und abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Freundliches Team sowie flache Hierarchien

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Teilzeit, Vollzeit
Arbeitsfeld 1: Menschen mit Behinderung
Funktion: Fachkraft
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Andreaswerk e.V.

Landwehrstraße 7
49377 Vechta

Dienstort: Andreaswerk e.V. Zentralverwaltung

Landwehrstraße 7
49377 Vechta

Ansprechpartner(in): Manietta, Ina
ina.manietta@andreaswerk.de
+49 (4441) 9600

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!