

Bewerbungsfrist: 31.07.2024

Personalreferent (m/w/d) Schwerpunkt Vertragswesen

Das Andreaswerk e.V. bietet den Menschen in ihrer Vielfalt und deren Familien fachliche Hilfen und Lebensräume im Landkreis Vechta. Zur Unterstützung unseres Teams im Bereich Personal suchen wir einen

Personalreferent (m/w/d) Schwerpunkt Vertragswesen

Dienstleistungsbereich am **Standort Vechta**

Vollzeit (39 Std./Woche)

als Elternzeitvertretung zum **nächstmöglichen Zeitpunkt**

Ihre Aufgaben

- Beratung und Unterstützung der Führungskräfte und Mitarbeiter:innen in tarifvertraglichen, arbeitsrechtlichen und vergütungsrelevanten Fragen
- Umsetzung der Prozesse vom On-Boarding bis zum Off-Boarding, insbesondere Vertragswesen
- Bearbeitung von Personalstatistiken und Auswertungen
- Mitwirken bei der Einführung einer neuen HR-Software
- Unterstützung bei Personalmarketingaktivitäten

Wir erwarten

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Personal oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste berufliche Erfahrung in der operativen Personalarbeit
- Kenntnisse im Tarifrecht AVR / TVöD sowie Arbeitsrecht wünschenswert
- Freude an und Begeisterung für Digitalisierung
- Zuverlässigkeit und selbstständige Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe und analytische Denkweise

Wir bieten

- Attraktive Vergütung nach AVR Caritas mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie Zusatz-Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub (bei 5-Tage-Woche)
- Qualifizierungs- und Fortbildungsangebote zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Flexible Arbeitszeiten (im Gleitzeitrahmen)
- Bike Leasing und Firmenfitness-Angebot "Wellpass"
- Freundliches Team sowie flache Hierarchien
- Kostenloser Kaffee, Tee und Wasser am Arbeitsplatz

Merkmale

Befristung: befristet

Umfang: Vollzeit

Arbeitsfeld 1: Menschen mit Behinderung

Funktion: Fachkraft

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Andreaswerk e.V.

Landwehrstraße 7
49377 Vechta

Dienstort: Andreaswerk e.V. Zentralverwaltung

Landwehrstraße 7
49377 Vechta

Ansprechpartner(in): Manietta, Ina
ina.manietta@andreaswerk.de
+49 (4441) 9600

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!